



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ЗАБОТА - ГОЛИЦЫНО»
Н.А. Логунов
«23» мая 2023 г

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ПАНСИОНАТА ДЛЯ ПОЖИЛЫХ ООО «ЗАБОТА-ГОЛИЦЫНО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка¹ Пансионата для пожилых ООО «ЗАБОТА - ГОЛИЦЫНО»² являются локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Правила регламентируют правоотношения в рамках осуществления деятельности по оказанию стационарных социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидов и являются обязательными для исполнения проживающими в Пансионате Клиентами³, Заказчиками и посетителями, а также персоналом Пансионата.
- 1.2. Целью Правил является создание условий для организованного и эффективного предоставления качественных Услуг Клиентам с учетом их индивидуальных потребностей.
- 1.3. Правила регламентируют:
 - Условия проживания и обслуживания Клиентов в Пансионате;
 - Порядок и условия приема Клиентов;
 - Порядок проживания и нахождения в Пансионате;
 - Правила посещения;
 - Условия прекращения обслуживания;
- 1.4. Клиенты, Заказчики и прочие посетители пансионата обязаны ознакомиться с настоящими Правилами и соблюдать их.

2. УСЛОВИЯ ПРОЖИВАНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ В ПАНСИОНАТЕ

- 2.1. Пансионат оказывает Клиентам комплекс социальных услуг в стационарной форме, которые Клиенты в силу возраста, состояния здоровья или полученной травмы не могут обеспечить себе самостоятельно, с учетом индивидуальной способности к самообслуживанию в повседневной бытовой деятельности, фактического состояния здоровья, на основании договора возмездного оказания услуг а так же в соответствии с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг⁴ и на основании путевки, предоставленной Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы⁵ и заключивших договор (-ы) предоставления социальных услуг и не имеющих медицинских противопоказаний, предусмотренных Приказом Минздрава России от 02 мая 2023 г. № 202н «Об

¹ далее по тексту «Правила»

² далее по тексту «Пансионат»

³ далее по тексту «Проживающий» или «Клиент»

⁴ Далее по тексту «ИППСУ»

⁵ Далее по тексту «ДТСЗН»

утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний» для всех категорий проживающих.

- 2.2. В Пансионате предусматривается постоянное проживание и временное проживание. Клиентам предоставляются для проживания места в комнатах, оборудованных необходимой мебелью и инвентарем, включая, если это предусмотрено в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ) или в заявке Клиента либо Заказчика (для Клиентов, проживающих в Пансионате на основании договора возмездного оказания услуг данная услуга по заявке возможна лишь при предварительном согласовании сторонами и на платной основе), функциональные кровати и противопролежневые матрасы. Кроме того, при наличии соответствующей заявки, согласованной Администрацией пансионата, в комнатах могут быть установлены кнопки вызова персонала (данная услуга возможна лишь при предварительном согласовании сторонами и на платной основе).
- 2.3. Смена постельного белья, и помощь Клиентам в принятии душа производится не реже одного раза в неделю. Смена нательного белья – по мере необходимости, но не реже периодичности принятия душа. Персонал также ежедневно и по мере необходимости оказывает помощь Клиентам в проведении иных регулярных гигиенических процедур. Бритье и стрижка проживающих – по мере необходимости.
- 2.4. Клиентам предоставляется сбалансированное, качественное и разнообразное пятиразовое питание в соответствии с утвержденными нормами питания для пожилых людей. Клиентам, нуждающимся в специальной диете, предоставляется диетическое питание в соответствии с рекомендациями врача. Меню размещается в зоне приема пищи ежедневно. Прием пищи осуществляется Клиентами в зоне приема пищи за исключением тех Клиентов, которым по медицинским показаниям либо по иным причинам (в т.ч. по их желанию) пища подается в жилую комнату.
- 2.5. Клиентам предоставляется помощь в выполнении рекомендаций и назначений врачей согласно надлежащим образом оформленным медицинским документам (на бланке и/или с печатью медицинской организации, заверенной печатью и подписью врача), если выполнение соответствующих назначений (рекомендаций) не противоречит условиям оказания услуг, предусмотренным договором, настоящими Правилами и Законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Для проведения досуговых мероприятий используются специально предназначенные помещения, если иное не обусловлено индивидуальными особенностями/потребностями Клиента, и состоянием его здоровья. Клиенты имеют возможность прогулок на территории Пансионата самостоятельно или с помощью персонала Пансионата. Время сна, отдыха, приема пищи, досуговых мероприятий, прогулок и т.д. указано в Распорядке дня (Приложение 1). (Распорядок дня носит рекомендательный характер для Клиентов пансионата и обязательный для посещающих лиц).
- 2.7. Пансионат не является медицинским учреждением и в случае необходимости стационарного лечения транспортировка Клиента до медицинского учреждения осуществляется посредством вызова бригады скорой медицинской помощи при наличии экстренных показаний к госпитализации или направления на плановую госпитализацию из Пансионата либо силами Заказчика. Медицинские услуги Клиенту могут оказываться исключительно медицинскими организациями по выбору Клиента, как в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, так и на платной основе. При этом Пансионат не осуществляет сопровождение Клиента до медицинского учреждения (данная услуга возможна лишь при предварительном согласовании сторонами и на платной основе).

- 2.8. Расчетным периодом проживания (предоставление услуг), а также отсчета полных суток обслуживания является время с 10:30 до 18.30 часов, включая день заезда/выезда в/из пансионата. Более ранний заезд возможен по предварительной договоренности. Оформление выезда и выезд Клиента должен быть осуществлен до 18 часов 30 минут последней даты расчетного периода проживания. При превышении расчетного периода проживания более чем на 30 минут начинается новый расчетный период.
- 2.9. Дополнительные платные услуги не входящие в договор проживания и выходящие за рамки ИППСУ могут оказываться Пансионатом только после согласования с Заказчиком / Клиентом.
- 2.10. Администрация пансионата имеет право осуществлять перевод Клиента между номерами (в пределах номерного фонда Пансионата) в целях обеспечения его безопасности, охраняемых законом прав, свобод и законных интересов.
- 2.11. При необходимости получения информации о состоянии Клиента Заказчику, родственникам Клиента и иным заинтересованным лицам рекомендуется самостоятельно связываться по телефону лично с Клиентом и получать необходимую информацию непосредственно от него. Если Клиент ввиду своего состояния не может ответить по телефону, то информацию о его состоянии можно получить у управляющей или заместителя управляющей (в отсутствие управляющей) по телефону Пансионата. Информация будет предоставлена по запросу в рабочее часы пансионата по мере возможности. Подробные сведения о состоянии здоровья, составляющие охраняемую законом тайну, сообщаются лишь лицам, которым Клиент в письменном виде разрешил сообщать сведения о состоянии его здоровья, в порядке, установленном законодательством о персональных данных, за исключением случаев, когда передача таких сведений необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Клиента и получение согласия Клиента невозможно.
- 2.12. Для Клиентов, проживающих в Пансионате на основании договора возмездного оказания услуг, Заказчиком должно быть обеспечено медицинское наблюдение посредством прикрепления к медицинской организации, или посредством вызова врача из медицинской организации по выбору Заказчика или Клиента.
- 2.13. Пансионат в целях обеспечения безопасности Клиента, а также с целью контроля за исполнением настоящих Правил, может осуществлять видеонаблюдение, фото / видеосъемку в здании пансионата и прилегающей к нему территории.
- 2.14. Пансионат вправе привлечь к оказанию услуг третьих лиц.
- 2.15. Клиент (или Заказчик), обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Пансионата, направив на электронную почту, указанную в договоре уведомление с перечнем вещей. В противном случае Пансионат освобождается от ответственности за несохранность вещей.
- 2.16. Личные вещи, предметы гигиены и лекарственные средства, а также иные вещи Клиента (далее – Имущество) утилизируются без уведомления Заказчика / Клиента по истечении 7 календарных дней, в случае выезда или летального исхода Клиента, если Заказчик / Клиент не забирает их в этот срок.
- 2.17. При временном выезде / выходе проживающего за территорию время выхода должно быть не ранее 09:00 а возвращения в Пансионат не позже 19:00.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЕМА КЛИЕНТОВ

- 3.1. Право на проживание в Пансионате имеют граждане пожилого возраста и инвалиды, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся по состоянию здоровья в

постоянном уходе и наблюдении, а также граждане трудоспособного возраста, полностью или частично утратившие способность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в связи с заболеванием, травмой. Перечень медицинских противопоказаний к проживанию в Пансионате указан в Приложении 2.

3.2. Перед заселением Заказчик и Клиент должны предоставить перечень медицинских анализов и заключений врача, необходимых для нахождения в Пансионате (Приложение 3).

3.3. До принятия решения о проживании в Пансионате Клиент, Заказчик, его доверенные лица и родственники имеют возможность посетить Пансионат, предварительно согласовав время посещения с Администрацией Пансионата, ознакомиться с условиями проживания и ухода.

3.4. Основанием для получения социальных услуг:

3.4.1. от ДТСЗН в Пансионате является предъявление направления (путевки) на стационарное социальное обслуживание ДТСЗН по г. Москве, ИППСУ, а также личное заявление на получение указанных услуг и договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме. К заявлению прилагаются следующие документы:

- Копия документа, удостоверяющего личность Клиента;
- Согласие на обработку персональных данных Клиента;
- Медицинское заключение о состоянии здоровья Клиента и отсутствии у него медицинских противопоказаний к нахождению в Пансионате, указанных в Приложении 2;
- Результаты медицинских исследований и заключения врачей, указанные в Приложении 3;
- Документ, выданный федеральной государственной организацией медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности Клиента и Индивидуальная программа Реабилитации (при наличии);
- СНИЛС Клиента;
- Полис ОМС Клиента (копия);
- Полис ДМС Клиента (при наличии, копия);
- Индивидуальная Программа Предоставления Социальных Услуг, выданная уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (при наличии);

3.4.2. По договору возмездного оказания услуг:

- Копия документа, удостоверяющего личность Клиента;
- Полис ОМС Клиента (копия)
- Полис ДМС Клиента (при наличии, копия);
- Результаты медицинских исследований и заключения врачей, указанные в Приложении 3
- Медицинское заключение о состоянии здоровья Клиента и отсутствии у него медицинских противопоказаний к нахождению в Пансионате, указанных в Приложении 2;

Примечание: В интересах Клиента документы, указанные в Приложении 3 и Приложении 2 должны быть представлены Администрации Пансионата заблаговременно для принятия решения о возможности нахождения Клиента в Пансионате, необходимости проведения дополнительных медицинских обследований и создания для Клиента необходимых условий проживания и обслуживания.

3.5. Заказчик, а также иное доверенное лицо Клиента (при наличии), должны предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию нотариальной доверенности, подтверждающей полномочия на представление интересов

Заказчика (при наличии).

- 3.6. При заселении Клиент должен иметь при себе удобную одежду и обувь для нахождения в Пансионате, верхнюю одежду и обувь для прогулок, достаточное количество нижнего белья, а также ограниченное количество других личных вещей, необходимых ему для создания домашней атмосферы. Все вещи должны быть промаркированы и приняты в Пансионате по описи Администратором или его заместителем.
- 3.7. Количество личных вещей Клиента должно ограничиваться параметрами предоставленной комнаты и мебели под хранение данных вещей.
- 3.8. Размещение Клиентов по жилым комнатам осуществляется с учетом их возраста, пола, состояния здоровья. Супружеским парам может быть предоставлена отдельная двухместная комната.
- 3.9. Пансионат подтверждает, что не претендует ни на какое имущество Клиента или Заказчика.

4. ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ И НАХОЖДЕНИЯ В ПАНСИОНАТЕ

4.1. Клиенты Пансионата имеют право на:

- 4.1.1. Уважительное и гуманное отношение;
- 4.1.2. Обеспечение условий пребывания в Пансионате, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход, соответствующий их состоянию;
- 4.1.3. Участие в культурно-досуговых, просветительских и других мероприятиях, проводимых в Пансионате;
- 4.1.4. Прогулки в соответствии с Распорядком дня;
- 4.1.5. Выход за территорию Пансионата (если клиент не лишен дееспособности или его состояние не позволяет это сделать) на непродолжительный срок уведомив Администрацию;
- 4.1.6. Личное время, предусмотренное Распорядком дня;
- 4.1.7. Пользование принадлежащими ему личными вещами, не создающими опасных условий пребывания в учреждении для других Клиентов и Персонала;
- 4.1.8. Пользование имуществом пансионата в общественных зонах и своей жилой комнате;
- 4.1.9. Посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами;
- 4.1.10. Пользование за свой счет телефонной связью;
- 4.1.11. Отправление за свой счет почтовой корреспонденции;
- 4.1.12. Пользование Wi-Fi сетью Пансионата за счет пансионата для использования мессенджеров;
- 4.1.13. Временное выбытие по личным мотивам. В этом случае Клиент или его доверенное лицо должны предварительно уведомить об этом Администрацию Пансионата в письменной форме (расписка) (Приложение №4). Для Клиентов, проживающих по ИППСУ в общей сложности на срок не более 90 дней. В этом случае Клиент или его доверенное лицо должны предварительно уведомить об этом Администрацию Пансионата в письменной форме с указанием причин временного отсутствия Клиента и места его нахождения в период отсутствия (расписка) (Приложение №4). Для проживающих по договору возмездного оказания услуг условия и максимальный срок отсутствия указывается непосредственно в договоре. Условия более длительного отсутствия Клиента определяются по согласованию с Администрацией Пансионата.

4.2. Клиенты Пансионата обязаны:

- 4.2.1. Выполнять требования настоящих Правил;
 - 4.2.2. Придерживаться Распорядка дня (Приложение 1), установленный в Пансионате (носит рекомендательный характер для Клиентов пансионата);
 - 4.2.3. Предоставлять достоверные документы (информацию, сведения) о состоянии здоровья, а также другие документы, указанные в настоящих Правилах;
 - 4.2.4. Вежливо и с уважением относиться к другим Клиентам и работникам Пансионата;
 - 4.2.5. Бережно относиться к жилому помещению, санитарно-техническому и другому оборудованию;
 - 4.2.6. В соответствии с фактическим состоянием здоровья и способности к самообслуживанию соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, а также соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
 - 4.2.7. Соблюдать правила пожарной безопасности;
 - 4.2.8. Хранить продукты питания и предметы индивидуального пользования в специально отведенных для этих целей местах. Соблюдать сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
 - 4.2.9. Не препятствовать работникам Пансионата, осуществляющим социальное обслуживание и предоставление услуг, в выполнении ими должностных обязанностей;
 - 4.2.10. Уважительно относиться к труду обслуживающего персонала и к самим сотрудникам, не допускать грубостей и оскорблений, выполнять их указания;
 - 4.2.11. Уведомлять о запрете к посещению нежелательных лиц в письменном виде;
 - 4.2.12. Уведомлять заблаговременно о посылках, передаваемых посредством курьерской службы, самостоятельно контролировать доставку и ее содержимое.
- 4.3. Клиентам запрещается:
- 4.3.1. Приобретать, хранить и употреблять лекарственные препараты без назначения врача;
 - 4.3.2. Принимать от посетителей одежду, вещи, продукты, лекарственные препараты без согласования с персоналом;
 - 4.3.3. Употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и их аналоги, курить в помещении Пансионата;
 - 4.3.4. Хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся, огнеопасные материалы и предметы, скоропортящиеся продукты питания, иные предметы, которые могут представлять угрозу для окружающих лиц;
 - 4.3.5. Стирать и сушить белье в комнатах, если иное не предусмотрено функционалом комнаты;
 - 4.3.6. Без разрешения (уведомления) Администрации оставлять Пансионат;
 - 4.3.7. Играть в азартные игры с целью извлечения личной выгоды;
 - 4.3.8. Нецензурно выражаться;
 - 4.3.9. Грубить персоналу и окружающим лицам;
 - 4.3.10. Пользоваться в комнатах электронагревательными и бытовыми приборами, за исключением индивидуальных электробритв;
 - 4.3.11. Самостоятельно производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях Пансионата;
 - 4.3.12. Устраивать на дверях в номерах для проживания замки и задвижки;
 - 4.3.13. Без письменного согласования с Администрацией размещать на стенах картины, рамки и т.п.;
 - 4.3.14. Размещать камеры видеонаблюдения и иные устройства слежения;
 - 4.3.15. Самовольно переселяться из своей комнаты в другую;
 - 4.3.16. Проводить фото / видеосъемку без письменного согласования с Администрацией;

- 4.3.17. Угощать без согласования с Администрацией других Клиентов продуктами питания и напитками;
- 4.3.18. Передвигать мебель, иные крупногабаритные предметы.

4.4. Заказчики имеют право:

- 4.4.1. На посещение Клиентов согласно п. 5 настоящих Правил;
- 4.4.2. На информирование о состоянии Клиента по запросу, с разрешения Клиента и если таковое не противоречит Законодательству РФ и настоящим Правилам;
- 4.4.3. Проверять своевременность и объем оказываемых Клиенту услуг, не вмешиваясь во внутреннюю деятельность Пансионата и не отвлекая персонал от оказания услуг Клиентам, согласно п.5 настоящих Правил в установленное время посещения пансионата, а именно с 10:00 до 19:00 ежедневно, если иное не предусмотрено введенными в Пансионате мерами профилактических мероприятий, о которых сообщается Заказчику. В указанном случае Заказчик может провести проверку оказываемых услуг посредством телефонного звонка, фото и /или видеосвязи с 10:00 до 19:00 ежедневно, если на то имеется устное согласие Клиента. При этом Заказчик должен учитывать рабочий процесс в Пансионате и возможное ожидание ответа на запрос.

4.5. Заказчики обязаны:

- 4.5.1. Выполнять требования настоящих Правил;
- 4.5.2. Соблюдать Распорядок дня (Приложение 1), установленный в Пансионате;
- 4.5.3. Предоставлять достоверные документы (информацию, сведения) о состоянии здоровья Клиента, а также другие документы, указанные в настоящих Правилах;
- 4.5.4. Предоставить достоверную и полную информацию, необходимую для качественного оказания услуг Клиенту, а именно: о состоянии здоровья Клиента, в том числе об имеющихся у него заболеваниях, аллергических реакциях, а также любую иную информацию, позволяющую обеспечить качественное оказание услуг;
- 4.5.5. Предоставлять актуализированную информацию, касающуюся здоровья Клиента, в том числе в случае временного выбытия Клиента из Пансионата по причине госпитализации в лечебные учреждения или получения амбулаторной медицинской помощи;
- 4.5.6. Вежливо и с уважением относиться к другим Клиентам Пансионата;
- 4.5.7. Уважительно относиться к труду обслуживающего персонала и к самим сотрудникам, не допускать грубостей и оскорблений, выполнять их просьбы касательно нахождения Клиента в пансионате;
- 4.5.8. Бережно относиться к жилому помещению, санитарно-техническому и другому оборудованию;
- 4.5.9. Соблюдать правила пожарной безопасности;
- 4.5.10. Передавать по описи Администрации пансионата для Клиента продукты питания, лекарственные препараты, вещи, одежду, гигиенические принадлежности, медицинские изделия личного пользования и иные предметы, необходимые Клиенту;
- 4.5.11. Обеспечить медицинское наблюдение за Клиентом согласно п. 2.12 настоящих Правил, если иное не предусмотрено Договором;
- 4.5.12. Обеспечивать Клиента лекарственными средствами и медицинскими изделиями, согласно назначению врача, подгузниками и прочими предметами личной гигиены, личными вещами, одеждой и иными предметами, необходимыми Клиенту, если иное не предусмотрено Договором;
- 4.5.13. Обеспечить маркировку по фамилии и инициалам Клиента переданной одежды и личных вещей Клиента. В случае, если маркировка по просьбе Заказчика, Клиента или посетителя наносится сотрудниками пансионата претензии к месту расположения и типу нанесения

маркировки не принимаются;

4.5.14. Не препятствовать работникам Пансионата, осуществляющим социальное обслуживание и предоставление услуг, в выполнении ими должностных обязанностей;

4.5.15. Уведомлять о запрете к посещению Клиента определенных лиц в письменном виде после согласования этих лиц с Клиентом;

4.5.16. Уведомлять заблаговременно о посылках, передаваемых посредством курьерской службы, самостоятельно контролировать доставку, ее содержимое и комплектность;

4.5.17. Отвечать на запросы Администрации Пансионата касающиеся оказания услуг Клиенту;

4.5.18. Оплачивать стоимость услуг в соответствии с Договором;

4.5.19. Обеспечить своевременный выезд Клиента из Пансионата;

4.5.20. Обеспечить в течении 7 календарных дней, в случае выезда или летального исхода Клиента вывоз личных вещей Клиента, предметов гигиены и лекарственных средств, а также иного имущества Клиента.

4.6. Посетители имеют право:

4.6.1. На посещение Клиентов согласно п. 5 настоящих Правил, если Клиент не написал отказ от посещения теми или иными лицами;

4.6.2. На информирование о состоянии Клиента по запросу, с разрешения Клиента и если таковое не противоречит Законодательству РФ и настоящим Правилам;

4.7. Посетители обязаны:

4.7.1. Выполнять требования настоящих Правил;

4.7.2. Соблюдать Распорядок дня (Приложение 1), установленный в Пансионате;

4.7.3. Вежливо и с уважением относиться к другим Клиентам и работникам Пансионата;

4.7.4. Бережно относиться к жилому помещению, санитарно-техническому и другому оборудованию;

4.7.5. Соблюдать правила пожарной безопасности;

4.7.6. Передавать по описи Администрации пансионата для Клиента продукты питания, лекарственные препараты, вещи, одежду, гигиенические принадлежности, медицинские изделия личного пользования и иные предметы, передаваемые Клиенту;

4.7.7. Обеспечить маркировку по фамилии и инициалам Клиента переданной одежды и вещей для Клиента. В случае, если маркировка по просьбе посетителя наносится сотрудниками пансионата претензии к месту расположения и типу нанесения маркировки не принимаются;

4.7.8. Уведомлять заблаговременно о посылках, передаваемых посредством курьерской службы, самостоятельно контролировать доставку, ее содержимое и комплектность;

4.7.9. Не препятствовать работникам Пансионата, осуществляющим социальное обслуживание и предоставление услуг, в выполнении ими должностных обязанностей;

4.7.10. Уважительно относиться к труду обслуживающего персонала и к самим сотрудникам, не допускать грубостей и оскорблений, выполнять их просьбы касательно нахождения Клиента в пансионате;

4.8. Заказчикам и посетителям запрещается:

4.8.1. Превышать установленную продолжительность посещений в Пансионате и находится в здании и на территории вне времени посещения Пансионата, а именно ранее 10:00 и позднее 19:00;

4.8.2. Находиться в комнате, в которой 2 и более проживающих в период отдыха соседствующих по

комнате;

- 4.8.3. Появляться в Пансионате и на его территории в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, распивать спиртные напитки и/или употреблять запрещенные препараты;
- 4.8.4. Курить в помещениях Пансионата и на его территории;
- 4.8.5. Размещать камеры видеонаблюдения и иные устройства слежения;
- 4.8.6. Осуществлять фото или видеосъемку персонала, территории, помещений и Клиентов Пансионата (за исключением фото и видеосъемки с участием Заказчика и/или Клиента для личных и семейных нужд, без попадания в ракурс съемки иных лиц и персонала, находящихся в пансионате, подсобных помещений, систем охраны, и с получением на то согласия Клиента и, предварительного уведомления Администрации о начале съемки);
- 4.8.7. Беспокоить других постояльцев, контактировать с ними, задавать им компрометирующие вопросы и расспрашивать их о личном;
- 4.8.8. Отвлекать обслуживающий персонал пансионата от исполнения должностных обязанностей;
- 4.8.9. Запрашивать личные контакты персонала;
- 4.8.10. Передавать Клиентам лекарственные препараты и медицинские изделия без письменного назначения врача;
- 4.8.11. Самостоятельно выдавать Клиенту и проживающим Пансионата лекарственные препараты;
- 4.8.12. Осуществлять медицинские и иные манипуляции Клиенту и проживающим Пансионата, представляющие риск для их здоровья;
- 4.8.13. Передавать одежду, вещи, продукты, лекарственные препараты и прочие предметы без согласования с персоналом;
- 4.8.14. Проносить легковоспламеняющиеся, огнеопасные материалы и предметы, иные предметы, которые могут представлять угрозу для Клиента и окружающих лиц;
- 4.8.15. Проносить и передавать Клиенту скоропортящиеся продукты питания и напитки, лекарственные препараты и изделия, санитарно-гигиенические принадлежности и прочее с истекшим сроком годности;
- 4.8.16. Угощать других Клиентов продуктами питания и напитками;
- 4.8.17. Нецензурно выражаться;
- 4.8.18. Грубить персоналу и окружающим лицам;
- 4.8.19. Вмешиваться во внутреннюю деятельность Пансионата;
- 4.8.20. Громко разговаривать, кричать, шуметь, тем самым создавая неблагоприятную обстановку для постояльцев и иных лиц, находящихся в Пансионате;
- 4.8.21. Пользоваться электронагревательными приборами;
- 4.8.22. Самостоятельно производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях Пансионата;
- 4.8.23. Устраивать на дверях в комнатах для проживания замки и задвижки;
- 4.8.24. Без письменного согласования с Администрацией размещать на стенах картины, рамки и т.п.;
- 4.8.25. Размещать камеры видеонаблюдения и иные устройства слежения;
- 4.8.26. Передвигать мебель, иные крупногабаритные предметы;
- 4.8.27. Самостоятельно, без предупреждения Администрации забирать Клиента из Пансионата и возвращать Клиента в Пансионат вне часов посещения;
- 4.8.28. Впускать на территорию посторонних;
- 4.8.29. Выпускать с территории кого-либо;

4.9. Администрация пансионата не несёт ответственности:

- 4.9.1. За действия Клиентов, Заказчиков и иных посетителей, противоречащие настоящим Правилам;
- 4.9.2. За сохранность денег и иных валютных ценностей, ценных бумаг, драгоценных вещей, оригиналов документов;
- 4.9.3. За сохранность вещей, продуктов питания, лекарственных препаратов и прочего не сданных на хранение Администрации по описи;
- 4.9.4. За сохранность вещей, продуктов питания и лекарственных препаратов, переданные Клиенту, не поставив в известность персонал;
- 4.9.5. За порчу вещей Клиента самим Клиентом;
- 4.9.6. За порчу вещей третьих лиц Клиентом;
- 4.9.7. За сохранность личных средств связи Клиента (мобильные телефоны, планшеты, наушники, ноутбуки и т.п.);
- 4.9.8. За лекарственные средства, самостоятельно выдаваемые Клиенту Заказчиком и посещающими его третьими лицами, без назначения лечащего врача, эффект и последствия, вызванные приемом таких лекарств, а также за использование и сохранность предметов индивидуального или стоматологического протезирования, и иных медицинских изделий, используемых Клиентом;
- 4.9.9. За употребление, а также за последствия такого употребления Клиентом продуктов питания и напитков, передаваемых Клиенту без согласования и / или уведомления Администрации Заказчиком и третьими лицами, посещающими Клиента;
- 4.9.10. За ухудшение состояния здоровья Клиента, связанного с прогрессированием патологического процесса, старением или иными естественными причинами, действиями Заказчика, самого Клиента или третьих лиц;
- 4.9.11. За посылки, переданные посредством курьерской службы, если курьер отказывается ставить подпись в описи или Администрация не была заблаговременно уведомлена о доставке и содержимом посылки в письменном виде, а также за комплектность доставки;
- 4.9.12. За любые противоправные действия Клиента и посещающих его лиц, в том числе направленные на самостоятельное причинение вреда жизни и здоровью, порчу имущества;
- 4.9.13. За утерю одежды и предметов личного пользования, не содержащих маркировки с фамилией Клиента.

5. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ КЛИЕНТОВ

- 5.1. Правила посещения являются обязательными для всех посетителей, в т.ч. являющихся Заказчиками.
- 5.2. Часы посещения с 10.00 до 19.00 ежедневно без выходных. Вне времени посещения находится в здании и на территории Пансионата посетителям запрещено.
- 5.3. Посетитель может находиться на территории и в здании Пансионата не более 2-х часов.
- 5.4. Посетители не должны иметь признаков острых инфекционных заболеваний (повышенной температуры, проявления респираторной инфекции (кашель, насморк, боль в горле), кожных проявлений инфекций (зуд, сыпь и т.п.) диареи).
- 5.5. Посетителям на территории и в здании Пансионата запрещено курение и потребление алкоголя.
- 5.6. Администрация может запросить у посетителей предъявить документ, удостоверяющий личность с целью обеспечения безопасности Клиентов.
- 5.7. В интересах Клиентов Администрация Пансионата должна быть заблаговременно поставлена в известность о посещении адвокатов, нотариусов, врачей и иных представителей;

- 5.8. Не допускается нахождение посетителей в комнатах проживающих и зонах приема пищи в верхней одежде.
- 5.9. Во время отдыха (тихого часа) не допускается посещение Клиента в жилой комнате, где отдыхают его соседи.
- 5.10. Во время приема пищи не допускается присутствие посетителей в общей зоне приема пищи.
- 5.11. В комнатах допускается посещать только ослабленных Клиентов.
- 5.12. Посетитель по требованию персонала должен незамедлительно покинуть жилую комнату в случае необходимости проведения в комнате процедур по уходу или проведения мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического режима или по просьбе соседей по комнате.
- 5.13. Продукты должны передаваться в целлофановых пакетах с указанием ФИО проживающего, даты передачи и их наименования. Набор продуктов не должен превышать более 3-х килограмм.
- 5.14. Посетителям ЗАПРЕЩАЕТСЯ передавать проживающим:
- 5.14.1. Легковоспламеняющиеся материалы (в т.ч. спички, зажигалки), колющие и режущие предметы;
 - 5.14.2. Домашние соленья и консервы, сырые яйца, кисломолочные продукты, торты и пирожные с заварным и сливочным кремом, колбасные изделия, копчености, а также продукты с истекшим сроком годности и нарушением целостности упаковки, спиртные напитки.
 - 5.14.3. Лекарственные препараты и медицинские изделия без назначения врача;
 - 5.14.4. Скоропортящиеся продукты питания, продукты, лекарственные препараты и изделия, санитарно-гигиенические принадлежности и прочее с истекшим сроком годности, нарушением целостности упаковки.
- 5.15. Посещения запрещены в следующих случаях:
- 5.15.1. Если посетитель находится в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения;
 - 5.15.2. Если Клиент сам, по своей воле ограничил доступ к нему тех или иных лиц;
 - 5.15.3. В период проведения в учреждении ограничительных мероприятий или карантина;
 - 5.15.4. Во время установления в регионе высокого (желтого) уровня террористической опасности;
 - 5.15.5. Во время проведения мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического режима.
- 5.16. Администрация в праве отказать в посещении при нарушении Правил внутреннего распорядка Пансионата.

6. УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ

- 6.1. Стационарное социальное обслуживание Клиентов, проживающих в Пансионате, прекращается в случаях:
- 6.1.1. Подачи Заказчиком или его законным представителем заявления об отказе от стационарного социального обслуживания;
 - 6.1.2. В случае отказа Клиента от оказания ему услуг;
 - 6.1.3. Окончания срока договора на проживание в Пансионате;
 - 6.1.4. Выявления в предоставленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для направления в Пансионат;
 - 6.1.5. Нарушения условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг или договора возмездного оказания услуг;
 - 6.1.6. Систематического (более 2 раз в год) нарушения настоящих Правил Клиентом или Заказчиком;
 - 6.1.7. Нарушения общественного порядка, а также иные действия (бездействие), нарушающие права и

законные интересы проживающих в Пансионате Клиентов и работников Пансионата;

6.1.8. Возникновения у Клиента медицинских противопоказаний для нахождения в Пансионате (Приложение 2);

6.1.9. Изменения психического и соматического состояния Клиента, требующие наблюдения и лечения в специализированном медицинском стационаре, в том числе острого инфекционного, онкологического или психического заболевания;

6.1.10. В других случаях, предусмотренных договором с Клиентом/Заказчиком

6.2. При нарушении проживающими или посетителями установленных Правил проживания, выражающемся в угрозах спокойствию, здоровью и жизни окружающих, в создании угрозы возгорания (пожара), в сопротивлении законным требованиям персонала, администрация имеет право вызывать наряд полиции.

Приложения:

Приложение 1: Распорядок дня

Приложение 2: Перечень медицинских противопоказаний к проживанию в Пансионате

Приложение 3: Перечень медицинских анализов и заключений врача, необходимых для нахождения в Пансионате

Приложение 4: Расписка



Приложение 1
к Правилам внутреннего распорядка
УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ЗАБОТА - ГОЛИЦЫНО»
Н.А. Логунов
«23» мая 2023 г.

Распорядок дня

07:30-8:30	Пробуждение. Утренний туалет
08:30-9:00	Оздоровительная гимнастика
09:00-09:30	Завтрак
10:00-12:00	Анимационные занятия / прогулка
11:00	Время пить воду
12:00-12:30	Второй завтрак
12:30-13:30	Прогулка
14:00-14:30	Обед
14:30-16:00	Свободное время / досуговые мероприятия
15:00	Время пить воду
16:00-17:00	Прогулка
17:00-17:30	Полдник
17:30-19:00	Досуговые мероприятия / оздоровительная гимнастика
18:00	Время пить воду
19:00-19:30	Ужин
19:30-20:30	Личное время
20:30-21:00	Гигиенические процедуры / подготовка ко сну

Перечень медицинских противопоказаний к проживанию в Пансионате

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ, В СВЯЗИ С НАЛИЧИЕМ
КОТОРЫХ ГРАЖДАНИНУ ИЛИ ПОЛУЧАТЕЛЮ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ МОЖЕТ
БЫТЬ ОТКАЗАНО, В ТОМ ЧИСЛЕ ВРЕМЕННО, В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ,
ИЛИ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ, ИЛИ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ.

Приложение N 1 к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации от 2 мая 2023 г. N 202н

N п/п	Наименование или характеристика заболевания (состояния)	Код заболевания (состояния) по МКБ-10 <1>
Медицинские противопоказания, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме		
11.	Туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом микроскопии или методом выделения дезоксирибонуклеиновой кислоты микобактерии туберкулеза, подтвержденный методом молекулярно-генетического исследования	A15, A17 - A19
12.	Лепра с бактериовыделением, подтвержденным методом бактериоскопии	A30
13.	Инфекционные заболевания, представляющие опасность для окружающих и требующие оказания медицинской помощи в медицинских организациях в стационарных условиях (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение)	A00, A01, A20, A22, A36 - A39, A85 - 89, B01, B03 - B06, B08.4, B08.5, B09, B15, B17.2, B17.8, B17.9, B26, B34, J00 - J06, J09 - J18, J20 - J22, U07.1, U07.2
14.	Психические расстройства и расстройства поведения при установлении за гражданином или получателем социальных услуг активного диспансерного наблюдения в связи с наличием у лица в структуре психического расстройства симптомов, обуславливающих склонность к совершению общественно опасных действий (на время осуществления активного диспансерного наблюдения)	F00 - F09, F20 - F29, F30 - F39, F40 - F48, F60 - F69, F70 - F79, F80 - F89, F90 - F98
15.	Синдром зависимости от психоактивного вещества (употребление психоактивного вещества постоянное)	F10 - F16, F18, F19
16.	Гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого	J85.0 - J85.2

**Перечень медицинских анализов и заключений врача,
необходимых для нахождения в Пансионате**

1. Медицинская справка со сведениями о результатах обследования на туберкулез
2. Результаты лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций
3. Результаты лабораторных исследований на наличие гельминтов
4. Результаты лабораторных исследований на дифтерию
5. Результаты лабораторных исследований на инфекции, передающиеся половым путем
6. Справка о профилактических прививках
7. Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 календарного дня до поступления в Пансионат.

Приложение 4
к Правилам внутреннего распорядка



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ЗАБОТА - ГОЛИЦЫНО»
Н.А. Логунов
«23» мая 2023 г.

Генеральному директору
ООО «ЗАБОТА - ГОЛИЦЫНО»
Логунову Н.А.

от _____

(ФИО) _____

тел. _____

РАСПИСКА

Я, _____,
забираю _____
« ____ » ____ 202__ г. с ____ часов по « ____ » ____ 202__ г. до ____ часов

(Написать от руки: ответственность за жизнь и здоровье беру на себя)

« ____ » ____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись) (ФИО)